

Протокол №4
Заседания Штаба воспитательной работы.
от 09.01.2023 г.

Повестка заседания:

1. Выполнение решений заседания ШВР (протокол № 3)
2. Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года.
3. Анализ работы ШВР за I полугодие 2022-2023 уч. года.
4. Подготовка к месячнику военно—патриотической работы.
5. Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний за I полугодие 2022-2023 уч. года.
6. О мероприятиях в январе.
7. Посещение классных часов.

Присутствовали:

Кашпор Р.Н. – директор школы
Соколова О.В.- заместитель директора по ВР, руководитель штаба воспитательной работы
Толиченко Н.В. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Илюхина М.А. – педагог-психолог
Островская М.Г.– социальный педагог
Степаненко Е.Е. – руководитель спортивного клуба, учитель физической культуры.
Федченко Е.В. – школьный библиотекарь.
Кислица И.В. – руководитель ШМО классных руководителей.
Журавлева А.Ю. – учитель начальных классов.
Долголенко Э.А. – педагог внеурочной деятельности.

Ход заседания:

По первому вопросу зам. директора по ВР, руководитель штаба воспитательной работы, Соколова О.В., выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, руководитель штаба воспитательной работы, Соколова О.В., которая выступила с результатом мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года.

Решили: учесть замечания, которые предоставил зам. директора по ВР.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, руководитель штаба воспитательной работы, Соколова О.В., которая предоставила анализ работы ШВР за I полугодие 2022-2023 уч. года. В 1-м полугодии 2022-2023 учебного года специалистами ШВР МБОУ СОШ №43 велась следующая профилактическая работа:

- проведено 3 заседания штаба воспитательной работы и 2 заседания Совета профилактики;
- проведены тематические классные часы и мероприятия согласно плану воспитательной работы;
- были организованы выезды и экскурсии;
- с учащимися школы проводились инструктажи по ТБ;
- осуществлялась работа по межведомственному взаимодействию;
- на классных часах был организован просмотр видеофильмов по профилактике вредных зависимостей;

- организована работа дополнительного образования и внеурочной деятельности.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. зам. директора по ВР, руководителя штаба воспитательной работы, Соколову О.В., которая представила план мероприятий в рамках месячника военно-патриотической работы.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках месячника военно-патриотической работы.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, руководителя штаба воспитательной работы, Соколову О.В. Она сообщила, что в течение первого полугодия проведено по два родительских собрания в 1-11-х классах и по два родительских всеобуча в 1-11-х классах. Родительские собрания и родительские всеобучи проходили в двух формах: очной, дистанционной. Тематика классных родительских собраний и всеобучей разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Решили: считать работу с родителями, продолжить работу в данном направлении.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, руководителя штаба воспитательной работы, Соколову О.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на январь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы на 2022-2023 учебный)

Решили: утвердить план работы на январь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

По седьмому вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Кислица И.В., которая поделилась анализом посещения классных часов в декабре месяце.

Решили: отметить работу классных руководителей 1-4 классов.

Председатель ШВР



О.В. Соколова

Секретарь ШВР



М.Г. Островская